**OPIS POSLA**

Pozicija: Predsjednik Nadzornog odbora

Odgovara: Upravnom odboru

Vrsta angažmana: Honorarno/volonterski

**SVRHA POZICIJE:**

Obezbjeđuje efikasan rad odbora u upravljanju i pružanju podrške organizaciji i nadgleda poslove odbora.

Djeluje više kao predstavnik odbora u cjelini, ne kao supervizor osoblja.

**ODGOVORNOSTI U OKVIRU POSLA:**

* Govori za medije i zajednicu u ime organizacije (kao i direktor DMO-a); predstavlja agenciju u zajednici.
* Priprema dnevni red sastanaka u dogovoru sa izvršnim direktorom. Predsjedava sastancima odbora.
* Zalaže se za DMO u zajednici.
* Preporučuje odboru koje komisije treba uspostaviti. Traži volontere za komsije i koordinira pojedinačne zadatke članova odbora. Obezbjeđuje da svaka komisija ima predsjedavajućeg i održava kontakt sa predsjedavajućima i tako osigurava da oni obavljaju svoje poslove: utvrđuje preporuke komisije koje treba predstaviti cijelom odboru. Utvrđuje da li su sastanci izvršne komisije potrebni i u skladu s tim saziva komisiju.
* Uspostavlja komisiju (obično istom i predsjedava) za traženje i odabir kandidata za mjesto direktora DMO-a kada se za to ukaže potreba. Saziva odbor na kome se razmatra ocjenjivanje izvršnog direktora i dogovaraju naknada i pogodnosti; prenosi informacije izvršnom direktoru.
* Obezbjeđuje da se poslovi odbora uredno obavljaju, uključujući pripremu materijala prije sastanka, funkcioniranje komisije, kao i angažovanje, te informisanje i usmjeravanje novih članova odbora.

**VREMENSKI OKVIR ANGAŽOVANOSTI (Otprilike):**

* Prisustvuje i aktivno učestvuje na najmanje 75% sastanaka odbora (10 mjesečnih sastanaka odbora, u trajanju od oko 2 sata, prvog ponedjeljka u mjesecu, osim decembra)
* Prisustvuje i aktivno učestvuje na sastancima komisija i u pratećim aktivnostima (1-3 sata mjesečno kako to utvrdi komisija)
* Prisustvuje i aktivno učestvuje na sastanku godišnjeg planiranja (jedan dan vikenda)
* Prisustvuje i aktivno učestvuje na godišnjem sastanku (otprilike 3 do 4 sata)
* Prisustvuje posebnim događajima kao što su događaji za prikupljanje sredstava i svečanosti polaganja temelja (preporučuju se dva događaja za prikupljanje sredstava godišnje)
* Prisustvuje upoznavanju i usmjeravanju novih članova odbora (otprilike 1 sat)
* Sastaje sa sa potencijalnim donatorima, odnosno finansijerima kojima argumentuje finansiranje organizacije, odgovara na pitanja, itd. (otprilike 4 sata godišnje)